



สภกรรมการออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 71/11071 จัดตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2506

สำนักงานเลขที่ 375 ถนนสิโรรส ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000

โทรศัพท์ 0-7321-2509, 0-7321-4473 โทรสาร 0-7324-4489

ประกาศสภกรรมการออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ที่ ๒๒/2567

เรื่อง การยื่นกู้เงินโครงการบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับสมาชิกประสบอุทกภัย (น้ำท่วม) ปี 2567

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 80 แห่งข้อบังคับสภกรรมการออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 7(2) (2.7), ข้อ 21 แห่งระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2565 และมีมติคณะกรรมการดำเนินการในคราวประชุม ครั้งที่ 18/2567 เมื่อวันอาทิตย์ ที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เห็นชอบให้เปิดกู้สมาชิกที่มีความเดือดร้อนประสบอุทกภัยน้ำท่วมในปี 2567 จึงออกประกาศให้สมาชิกสามัญที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการยื่นคำขอกู้และเอกสารประกอบการยื่น ตามหลักเกณฑ์ และรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ โครงการบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับสมาชิกประสบอุทกภัย (น้ำท่วม) ปี 2567

1.1 ชื่อโครงการ “โครงการบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับสมาชิกประสบอุทกภัย (น้ำท่วม) ปี 2567”

1.2 วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 50,000 บาท

1.3 งวดชำระหนี้ ไม่เกิน 150 งวด โดยชำระคืนเฉลี่ยทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่าๆ กัน พร้อมคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี และหรือตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ฯ

สำหรับผู้ที่ เป็นข้าราชการ ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 85 ปี เว้นแต่สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการ ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 65 ปี หรือสมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องชำระหนี้ให้หมดสิ้นภายในอายุ 60 ปี

1.4 หลักประกันเงินกู้ ต้องมีบุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ (สมาชิกสามัญ) คำประกัน 1 คน และสมาชิกใช้สิทธิคำประกันเงินกู้ตามโครงการนี้ได้เพียง 1 สัญญา เท่านั้น

1.5 การคำนวณสิทธิในการยื่นกู้ คือนำเงินได้รายเดือน (เงินเดือน, เงินบำนาญ, เงินวิทยฐานะ, เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.), เงินประจำตำแหน่ง) ค่ารวมแล้วมีรายรับคงเหลือสามารถหักชำระหนี้เงินกู้ที่ได้รับการอนุมัติ โดยไม่รวมเงินเสี่ยงภัยพื้นที่พิเศษ และเงินอื่นๆ

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานจ้างตามภารกิจ หรือครูโรงเรียนเอกชน สหกรณ์ฯจะใช้หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญตามระเบียบสหกรณ์ฯว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 ข้อ 17,18 ในการคำนวณสิทธิยื่นกู้

1.6 อายุการเป็นสมาชิก ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

1.7 ผู้กู้ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินกู้ หากไม่ถึงให้ซื้อหุ้นเพิ่มโดยหักจากเงินกู้ที่สมาชิกได้รับ

1.8 วงเงินกู้ตามโครงการ พิจารณานอมนัดตามวงเงิน 100 ล้านบาท ที่เหลือจากการกู้ปกติ และพิจารณาตามลำดับที่สหกรณ์ฯ ลงทะเบียนรับคำขอกู้ไว้

1.9 สมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ เมื่อเกษียณอายุราชการแล้ว จะต้องมียังเงินบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนเพียงพอให้หักชำระหนี้ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้รายเดือนต่อสหกรณ์

1.10 สมาชิกผิคนัดไม่ว่าในฐานะผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน ทุกกรณี หรือสมาชิกประนอมหนี้ หรือปรับโครงสร้างหนี้ หรือหลักประกันเงินกู้บกพร่อง หรือมีคดีฟ้องร้องกับสหกรณ์ฯ ไม่มีสิทธิยื่นกู้ตามโครงการนี้ เว้นแต่สมาชิกที่ได้รับอนุมัติไม่ให้เกิดเป็นผู้ผิคนัด

1.11 สมาชิกที่ยื่นกู้โครงการนี้ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากอุทกภัยน้ำท่วม ในปี 2567

1.12 สมาชิกที่มีสิทธิยื่นกู้โครงการนี้ ต้องเป็นสมาชิกชมรมสมาชิกออมทรัพย์ครูยะลา

1.13 สำหรับสมาชิกที่มีหนี้เกินหลักล้านบาทขึ้นไป สหกรณ์จะไม่คำนวณหน่วยหักชมรมสมาชิกออมทรัพย์ครูยะลาและไม่ได้รับการช่วยเหลือจากชมรมสมาชิกออมทรัพย์ครูยะลาในยอดหนี้ที่กู้ดังกล่าว และต้องสมัครใจเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอศ.) หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.) หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท.) หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกขบวนการสหกรณ์ไทย (สส.สก.) และหากภายหลังจากกู้เงินโครงการนี้สมาชิกเสียชีวิตต้องยินยอมให้สหกรณ์นำเงินที่ได้รับจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ดังกล่าวมาชำระหนี้ก่อน

1.14 ไม่เป็นสมาชิกที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือศาลพิพากษาให้ล้มละลายแต่อย่างใด เว้นแต่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรให้มีสิทธิยื่นกู้เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก

ข้อ 2 เอกสารประกอบคำขอกู้

- 2.1 คำขอกู้ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด
- 2.2 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ฯ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- 2.3 สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- 2.4 สลิปเงินเดือนพฤศจิกายน 2567 (รับรองตนเอง)
- 2.5 ภาพถ่ายที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยน้ำท่วม
- 2.6 สำเนาหน้าสมุดบัญชีสหกรณ์หรือสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยที่ต้องการโอนเงินกู้เข้าบัญชี

เอกสารประกอบคำขอกู้ รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับที่เป็นเอกสารสำเนาและหากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่รับคำขอกู้

ข้อ 3 ขั้นตอนการดำเนินการรับคำขอกู้และพิจารณานอมนัด

3.1 สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอกู้ผ่านทางเว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.coopyala.com หรือขอรับได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2567 เป็นต้นไป

3.2 สมาชิกยื่นคำขอกู้ ในระหว่างวันที่ 18 - 20 ธันวาคม 2567 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ในวันและเวลาทำการ

คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติในหลักการสำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติ และเอกสาร
ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามประกาศ ให้ฝ่ายจัดการตรวจสอบ และนำเสนอคณะกรรมการเงินกู้ลงนามอนุมัติ
พร้อมโอนเงินเข้าบัญชีผู้ยื่นกู้ ภายใน 24 ชั่วโมง

สมาชิกที่ไม่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้อยู่
ในดุลพินิจของประธานกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

3.3 สมาชิกที่ไม่สามารถมายื่นด้วยตนเองหรืออยู่ต่างจังหวัด สามารถส่งคำขอกู้ พร้อม
เอกสารประกอบการยื่นกู้ ทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “โครงการบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับสมาชิก
ประสบอุทกภัย (น้ำท่วม) ปี 2567” ส่งมาที่ ฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด 375 ถนนสีโรรส
ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(นายโชคดี คลังจันทร์)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด ชุดที่ 61